

Die Stadt Tönning sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Interessenten (m/w/d) für ein Freiwilliges Soziales Jahr im Bereich Kultur in Vollzeit.

Einsatzstelle: Tourist- und Freizeitbetriebe

Die Tourist- und Freizeitbetriebe der Stadt Tönning umfassen die Stadtbücherei, das Freibad sowie die Tourist-Information. Gemeinsam mit dem Stadtmanagement ist es das zentrale Ziel, die Stadtentwicklung voranzutreiben. Sprich: Tönning als attraktiven Standort für Einheimische und Gäste stetig weiterzuentwickeln. Dadurch ergibt sich ein vielfältiges Aufgabengebiet: Von der Gästebetreuung über die Durchführung von Veranstaltungen bis hin zum Angebot digitaler Medien.

Als Teil eines dynamischen Teams werden Sie gemäß Ihrer Interessen die verschiedenen Bereiche kennenlernen: Service, Veranstaltungen, Mediendesign, Stadtmanagement sowie Büchereiwesen und sich durch wiederkehrende Aufgaben – aber auch eigene Projekte aktiv in die Mitgestaltung unserer Stadt einbringen können:

- Vertiefte, praktische Einblicke in die Arbeit einer kleinstädtischen Bücherei (z.B. Ausleihe, Bestandsaufbau und –erschließung, Kreatives)
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung verschiedener Projekte und Events der Stadtbücherei (z.B. Lesungen, Film- und Quizabende, Thementage, Vorträge, etc.)
- Unterstützung bei der Zusammenarbeit der Stadtbücherei mit KiTa und Schulen (z.B. gemeinsame Projekte initiieren und durchführen, Klassenführungen und Projekttag begleiten)
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen (z.B. Schaukästen aktualisieren, Plakatierung vornehmen, Pressenachrichten verfassen, Flyer und Aushänge verteilen, Auf- und Abbau durchführen, Fotos/ Videos aufnehmen, Veranstaltungen initiieren, etc.)
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Texte vorbereiten, Plakate gestalten, etc.)
- Co-Betreuung von Kommunikationskanälen (z.B. Verfassen von Blogbeiträgen, Aufnahme von Podcastfolgen, Ausarbeitung von Audioguides, Digitalisierung von Stadtführungen, Verfassen von Newslettern, Betreuung von Social-Media-Kanälen (Communitymanagement, Erstellen von Content))
- Entwicklung von Merchandise (z.B. für Tönning, Eiderstedt, Todde Tön)
- Kennenlernen der Kooperations- und Netzwerkarbeit
- Unterstützung der ehrenamtlichen Strukturen (z.B. Planung und Durchführung eines Stammtischs)
- Unterstützung der Teilhabe von Menschen mit Behinderung
- Mitwirkung an Nachhaltigkeitsprojekten (z.B. Pflege der Tausch- und Flohmarktregale, Organisation von Aktionen für „Unser sauberes Schleswig-Holstein“)

Was erwarten wir von Ihnen?

- Führerschein Klasse B
- Kommunikationsstärke
- Teamgeist
- Organisationstalent
- Sicherer Umgang mit MS Office

Was können Sie von uns erwarten?

- Moderner Arbeitsplatz
- Eigene Projekte
- Freier Eintritt ins Freibad
- Kostenlose Mitgliedschaft Stadtbücherei
- Weiterbildungsmaßnahmen

Bewerbungen werden bis zum 15. Januar 2023 erbeten an: Stadt Tönning – Die Bürgermeisterin -, Am Markt 1, 25832 Tönning oder per E-Mail im PDF-Format an karriere@toenning.de.

Für Rückfragen steht Ihnen unsere Stadtmanagerin, Frau Inga Petersen gerne zur Verfügung: Telefon 04861 614 20 oder stadtmanagement@toenningtourismus.de.

Bitte verzichten Sie auf den Einsatz von Bewerbungsmappen. Frauen werden im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden gemäß dem Sozialgesetzbuch IX bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten zweckgebunden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens und nur soweit dies für die Entscheidung über die Eingehung eines Arbeitsverhältnisses erforderlich ist. Rechtsgrundlage ist § 15 Landesdatenschutzgesetz Schleswig-Holstein (LDSG SH) i. V. m. §§ 85 ff. Landesbeamtenengesetz SH (LBG SH). Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten so lange, wie dies für die Entscheidung über Ihre Bewerbung erforderlich ist, mindestens für die Dauer des Stellenbesetzungsverfahrens. Sechs Monate nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden Ihre Daten gelöscht.