

Tönning – spannende Jobs in der entspannten Stadt an der Westküste

Die Tourist- und Freizeitbetriebe der Stadt Tönning suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für Veranstaltungen und soziale Medien.



Es handelt sich um eine befristete Vollzeitstelle (39 Wochenstunden) von mindestens einem Jahr. Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TvöD).

Das Aufgabengebiet dieser Stelle umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Veranstaltungsplanung und -leitung neuer und bestehender Veranstaltungen
- Betreuung der unterschiedlichen Kanäle der sozialen Medien des Touristbetriebes der Stadt Tönning (Facebook, Instagram, YouTube, etc.)
- Counterservice

Die Übertragung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

Wir erwarten:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung im Veranstaltungs- bzw. kaufmännischen Bereich (zum/zur Verkaufskaufmann/-kauffrau bzw. Tourismuskaufmann/-kauffrau) oder vergleichbar
- Fundierte Erfahrungen und Kenntnisse im Bereich Veranstaltungsmanagement und soziale Medien (mindestens 3 Jahre Berufserfahrung wären von Vorteil)
- Serviceorientierte Kundenbetreuung
- Einsatzfreude und Verantwortungsbewusstsein
- Entschlussfreudigkeit, schnelle Auffassungsgabe und selbständiges Arbeiten
- Ein hohes Maß an Kreativität, Engagement und Verbindlichkeit
- Regionale Kenntnisse der Stadt Tönning und der Region Eiderstedt sowie Berufserfahrungen im Bereich der Tourismuswirtschaft sind wünschenswert
- Bereitschaft zu Dienstzeiten in den Abendstunden und an Wochenenden

Wir bieten:

- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem kleinen Team mit flachen Hierarchien
- Eine sehr interessante, vielseitige, anspruchsvolle und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach TvöD
- Die Möglichkeit im HomeOffice zu arbeiten (bis zu 40 %)
- Freien Eintritt in das städtische Freibad
- Die Möglichkeit des Bike-Leasings

Sind Sie neugierig geworden? Für Fragen und weitere Informationen steht Ihnen Frau Iris Wernecke unter 04861 614-11 gern zur Verfügung. Ihre aussagefähige Bewerbung senden Sie bitte bis zum 21.11.2022 per E-Mail an karriere@toenning.de oder per Post an die Stadt Tönning, - Die Bürgermeisterin -, Am Markt 1, 25832 Tönning.

Die Stadt strebt an, den Anteil der beschäftigten Frauen in der Verwaltung und in den Einrichtungen zu erhöhen. Entsprechend qualifizierte Frauen sollen sich von dieser Stellenausschreibung angesprochen fühlen und werden darum gebeten, sich zu bewerben. Menschen mit Schwerbehinderung werden nach Maßgabe der gesetzlichen Vorgaben bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.