



Stellenausschreibung

Die Stadt Tönning (Halbinsel Eiderstedt in Schleswig-Holstein, ca. 5.000 Einwohner*innen) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Verwaltungsfachwirt*in (m/w/d) bzw. Mitarbeiter*in (m/w/d) mit Befähigung zum gehobenen Dienst

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Wochenstunden). Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD) mit Entgeltgruppe 9b. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Welche Aufgabenschwerpunkte erwarten Sie unter anderem?

- Regulierung des Marktwesens / Organisation und Konzeption von Veranstaltungen
- Angelegenheiten des Straßenverkehrsrechts
- Ordnungswesen
- Widmungsverfahren für Straßen
- Feuerwehrwesen
- Schiedsamtangelegenheiten
- Beschaffungswesen

Die Übertragung weiterer Aufgaben und Projekte bleibt vorbehalten.

Was setzen wir voraus?

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachwirt*in bzw. die Befähigung zum gehobenen Dienst mit Berufserfahrung im öffentlichen Dienst

Was erwarten wir von Ihnen?

- Einsatzfreude und Verantwortungsbewusstsein
- Freundliches und sicheres Auftreten
- Durchsetzungsstärke sowie Belastbarkeit und Sorgfalt
- Entschlussfreudigkeit, schnelle Auffassungsgabe und selbständiges Arbeiten
- Bereitschaft zur gelegentlichen Teilnahme an Sitzungen in den Abendstunden

Was können Sie von uns erwarten?

- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre sowie ein hochmotiviertes Team
- Berufliche Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD

Wenn Sie Interesse an einer verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Tätigkeit haben, freue ich mich über Ihre Bewerbung.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden gemäß dem Sozialgesetzbuch IX bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Aussagefähige Bewerbungsunterlagen werden bis zum **05.03.2021** erbeten an:

Stadt Tönning - Die Bürgermeisterin - Am Markt 1, 25832 Tönning oder
stadtverwaltung@toenning.de (im PDF-Format).

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Homann-Vorderbrück unter 04861/614-11 gerne zur Verfügung.

Bitte verzichten Sie auf den Einsatz von Bewerbungsmappen.
Eine Eingangsbestätigung wird nicht verschickt.

Tönning, den 04.02.2021

Stadt Tönning
- Die Bürgermeisterin -